

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Полевская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные
программы» (ГБОУ СО «Полевская школа»)

РАССМОТРЕНО:

Совета ГБОУ СО «Полевская школа»

Протокол № 14
«24» августа 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СО «Полевская школа»

Н.В. Ковалева



План Совета школы на 2020 -2021 учебный год.

Задачи:

- 1.Продолжить информационную работу среди всех участников образовательного процесса по вопросам требований государственной образовательной политики.
- 2.Создание оптимальных условий для обеспечения учебно – воспитательного и учебно – производственного процесса в школе.
3. Участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.

№ п/ п	Название мероприятий	Сроки	Ответственны й
1	1. Участие в тарификации работников на предстоящий учебный год и назначении компенсационных выплат работникам ОУ. 2.Выборы нового состава Совета школы. 3.Обсуждение и утверждение плана работы Совета школы на 2020/2021 учебный год. 4. Согласование учебного плана школы на 2020/2021 учебный год. 5.Участие в разработке и согласование локальных актов школы, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам образовательного учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников образовательной организации.	Август Сентябрь В течении года	Директор школы Председатель СШ
2	1.Участие в распределении выплат стимулирующего характера работникам 2. Охрана труда и техника безопасности в учреждении образования, предупреждение и профилактика детского травматизма 2.Участие в поощрении педагогов по итогам года. 3.Организация внеурочной деятельности школьников 4.Обсуждение мероприятий, посвященных Новому году	Октябрь - декабрь	Директор школы Председатель СШ Зам. директора по ВР Зам. директора по ВР

	5.Разное.		
3	1.Создание рабочей группы по написанию отчета по результатам самообследования образовательной организации за 2020 – 2021 учебный год. 2.Рассмотрение и утверждение отчёта по результатам самообследования школы на 2020 – 2021 учебный год. 3.Отчёт директора школы по итогам финансового года. 4.Разное.	Январь - март	Председатель СШ Директор школы
4	1.Организация летнего отдыха обучающихся. 2.Итоговая аттестация обучающихся. 3.Определение перспективных направлений развития учреждения образования на 2021/2022 учебный год	Апрель - май	Зам. директора по ВР Зам директора по ВР Директор школы