

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

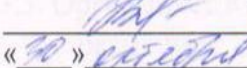
**Государственное бюджетное учреждение Свердловской области
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс»**

ул. Машинная, д. 31, г. Екатеринбург, 620142. Тел./факс (343) 221-01-57

E-mail: centrresurs@gmail.com

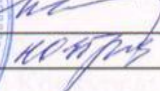
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора

 Воробьева Н.А.
«14» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ СО «ЦППМСР «Ресурс»

 Макарова Л.В.
«14» сентября 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении областного конкурса презентаций
«ПО МУЗЕЯМ УРАЛА»
среди обучающихся с ОВЗ и инвалидностью**

1. Область применения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса презентаций «По музеям Урала» (далее – Конкурс), проводимого в отделении дистанционного образования (далее – Отделение) ГБУ СО «ЦППМСР «Ресурс» (далее – Центр «Ресурс») среди обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

2. Нормативные основы

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- Концепция развития дополнительного образования детей, утверждённая Распоряжением Правительства РФ от 24.04.2015 № 729-р.
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».
- Постановление Правительства Свердловской области от 07.12.2017 № 900-ПП «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Свердловской области до 2025 года»
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 04.06.2014)
- Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «О рекламе» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу

с 01.09.2017)

3. Общие положения

3.1. Организатором Конкурса является Центр «Ресурс».

3.2. Работу по подготовке и проведению Конкурса осуществляют педагоги методического объединения художественной направленности.

3.3. Оргкомитет Конкурса:

- размещает информационные материалы Конкурса;
- проводит приём конкурсных работ участников Конкурса;
- проводит оценку представленных на Конкурс работ;
- подводит итоги Конкурса и проводит отбор победителей Конкурса;
- оформляет и рассылает наградные материалы для победителей и участников Конкурса;
- обеспечивает консультационную поддержку участников Конкурса.

3.4. Работы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

3.5. Центр «Ресурс» вправе использовать материалы конкурса по направлениям своей деятельности.

3.6. Авторские права на представленные работы сохраняются за участниками Конкурса.

4. Цель и задачи Конкурса

4.1. **Цель Конкурса:** привлечь внимание обучающихся к историко-культурному наследию родного края.

4.2. **Задачи Конкурса:**

- формирование интереса и уважения к документальным свидетельствам прошлого и настоящего;
- формирование и развитие познавательной, социальной, творческой активности обучающихся;
- создание условий для повышения уровня ИКТ-компетенции обучающихся через создание творческих проектов с помощью компьютерных технологий.

5. Порядок организации и проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится среди обучающихся 7–18 лет.

5.2. Положение о проведении Конкурса и все конкурсные работы размещаются и находятся в общем доступе в сети Интернет на странице форума Конкурса сайта www.dist66.ru

5.3. Представить работу на Конкурс может сам участник или его представители (родители, законные представители, педагог).

5.4. От одного участника принимается одна работа в каждой номинации.

5.5. Для участия в Конкурсе обучающемуся или его представителю необходимо в указанные сроки разместить конкурсную работу или ссылку на конкурсную работу по одной или нескольким номинациям на странице форума Конкурса на сайте www.dist66.ru, обязательно указав название работы, фамилию и имя участника, ФИО педагога (куратора). Также возможно прислать конкурсную работу на e-mail: ustlubov@gmail.com (Устьянцева Любовь Константиновна) с пометкой: «На конкурс «По музеям Урала».

5.6. Для участников, не являющихся обучающимися Центра «Ресурс», необходимо:

- заполнить Согласие на обработку персональных данных (*Приложение 1*);
- отправить скан-копию Согласия на обработку персональных данных и конкурсную работу на e-mail: ustlubov@gmail.com (Устьянцева Любовь Константиновна) с пометкой «На конкурс «По музеям Урала».

5.7. Сроки проведения Конкурса: 2 ноября–23 декабря 2020 года:

- приём работ: 2 ноября–17 декабря 2020 года;
- подведение итогов: 18 декабря–22 декабря 2020 года;
- размещение наградных материалов: 23 декабря 2020 года

5.8. Номинации Конкурса:

- исторические музеи (общей исторические музеи (широкого профиля), археологические музеи, этнографические музеи, музеи политической истории, музеи истории религии, историко-бытовые музеи, монографические музеи, прочие);
- художественные музеи (музеи изобразительного искусства, декоративно-прикладного искусства, народного искусства, монографические);
- естественно-научные музеи (палеонтологические, антропологические, биологические, ботанические, зоологические, минералогические, геологические, географические);
- музеи комплексного профиля (самыми распространенными среди них являются краеведческие музеи) и др.

5.9. Конкурсные работы или ссылки на них размещаются в общем доступе на странице форума Конкурса сайта www.dist66.ru.

6. Требования к конкурсной работе

6.1. Конкурсная работа должна соответствовать теме Конкурса.

6.2. Формат, требования к оформлению презентации:

конкурсная работа может быть представлена в форматах: .ppt, .pptx; PDF, .odp, Google Презентация.

Структура конкурсной презентации:

- 1-ый слайд оформляется как титульный лист, где указывается название работы, фамилия, имя автора (ов) и руководителя (если есть);
- на последнем слайде размещается список используемых источников и электронных ресурсов;
- количество слайдов по теме презентации — не менее 5-и (титульный лист и список используемых источников не входит в общее количество).

6.3. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право отказать в участии в Конкурсе в случае, если представленные материалы не будут удовлетворять данным требованиям. При отклонении заявки или при необходимости внести изменения авторам таких работ будет отправлено сообщение.

7. Подведение итогов и награждение победителей

7.1. Члены Оргкомитета проверяют работы участников Конкурса в соответствии со сроками и критериями оценивания, установленными данным Положением.

7.2. Каждый член Оргкомитета заполняет ведомость в соответствии с критериями оценки. Итоговая оценка, определяемая средним арифметическим из всех баллов, поставленных членами Оргкомитета, заносится в сводную ведомость.

7.3. Все решения Оргкомитета оформляются протоколом и утверждаются председателем Оргкомитета (*Приложение 2*). Протокол заседания Оргкомитета Конкурса хранится в Отделении.

7.4. Оргкомитет Конкурса вправе отклонить работы, если они не соответствуют условиям настоящего Конкурса.

7.5. Дипломы и сертификаты размещаются на файловом хостинге Google Диск, ссылка на них публикуется на странице форума Конкурса сайта www.dist66.ru.

7.6. Деятельность по рассылке дипломов и сертификатов участников из числа обучающихся Центра «Ресурс» осуществляется кураторами. Деятельность по рассылке дипломов и сертификатов для других участников организуется по их запросу ответственным за организационные вопросы Конкурса.

7.7. Критерии оценки конкурсной работы:

- соответствие представленных материалов заявленной теме;
- содержание (логика, доступность содержания, грамотность);
- графическое и художественное оформление материала (цветовой дизайн, способы выделения информации, целесообразность анимационных эффектов, стиль шрифта); качество оформления слайдов (фон, текст, фото); композиционное оформление;
- оригинальность работы.

7.8. Показатели оценивания:

0 баллов — отсутствие соответствия критерию оценки;

1–2 балла — неполное соответствие критерию оценки;

3 балла — полное соответствие критерию оценки.

7.9. Победители определяются по количеству набранных баллов. Максимальное количество баллов — 12.

- Участники, набравшие 12 баллов, являются победителями Конкурса и награждаются Дипломами I степени.
- Участники, набравшие 11 баллов, являются победителями Конкурса и награждаются Дипломами II степени.
- Участники, набравшие 10 баллов, являются победителями Конкурса и награждаются Дипломами III степени.
- Участники, набравшие менее 10 баллов получают Благодарность за участие в Конкурсе.

По организационным вопросам участия в Конкурсе обращаться к Устьянцевой Любови Константиновне ustlubov@gmail.com)

Приложение 1
к Положению о проведении
Областного конкурса презентаций
«По музеям Урала»
среди обучающихся с ОВЗ и инвалидностью

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
законный представитель _____,
(фамилия, имя, отчество и дата рождения ребёнка)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных»
даю согласие на использование персональных данных

(фамилия, имя, отчество ребёнка)

ГБУ СО ЦППМСП «Ресурс» в целях, обусловленных участием в конкурсе презентаций
«По музеям Урала».

Даю согласие:

- на размещение электронных копий творческой работы по теме конкурса с указанием фамилии, имени, отчества, возраста, наименования образовательной организации ребёнка на сайте Отделения Дистанционного образования dist66.ru, в группе ВКонтakte «Познание. Общение. Развитие. Творчество» <https://vk.com/dist66>;
- на возможную публикацию копий рисунка и фотографии ребёнка с указанием имени, фамилии, отчества, возраста, наименования образовательной организации в электронных и печатных версиях СМИ;
- на использование электронных копий творческой работы и фотографии ребёнка с указанием имени, фамилии, отчества, возраста для подготовки презентационных материалов ГБУ СО «ЦППМСП «Ресурс».

Персональные данные не могут быть использованы способами, порочащими честь, достоинство и деловую репутацию.

Персональные данные могут быть использованы до дня отзыва настоящего Согласия в письменной форме.

Форма протокола заседания оргкомитета по подведению конкурса презентаций «По музеям Урала»

Дата:

Председатель:

Присутствовали:

Слушали:

1. Допущено работ всего __; из них:

По номинациям	Ф. И. О. обучающегося

2. Отклонены от участия в Конкурсе: _____ по причине _____

Сводная ведомость

(заполняется по образцу в Google Документе, распечатывается и прилагается)

№	Фамилия имя участника	Воз раст	Номинация	Оценки членов жюри			Средний балл	Итоговое место
				1 эксперт	2 эксперт	3 эксперт		

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Распределить призовые места следующим образом:

Номинация	Место	Призёры (фамилия имя обучающегося)

1. В соответствии с Положением о конкурсе победителей наградить Дипломами 1,2,3 степени.

2. Остальные участники получают Благодарность за участие в конкурсе.

3. Документацию о проведении конкурса разместить (где) _____

Председатель:

Члены оргкомитета: