

**План мероприятий по противодействию коррупции
 ГКОУ СО «Полевская школа-интернат» на 2015 год**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия
1	2	3	4
1.	Мероприятия общего организационно-методического и правового характера		
1.1.	Создание комиссии по противодействию коррупции в образовательном учреждении	декабрь 2014	Директор Терехина Н.Г.
1.2.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении	декабрь 2014	Комиссия по противодействию коррупции в школе (далее – комиссия)
1.3.	Разработка и введение в действие Положения об антикоррупционной политике в образовательном учреждении	январь 2015	Председатель комиссии (зам.директора по учебной части – Тагильцева Н.В.)
1.4.	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников образовательного учреждения	январь 2015	Специалист по кадрам Алексеева А.Я.
1.5.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	сентябрь 2015	Специалист по кадрам Алексеева А.Я.
1.6.	Оказание правовой и методической помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение года (при обращении)	Председатель комиссии (зам.директора по учебной части – Тагильцева Н.В.)
1.7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	в течение года, постоянно	Председатель комиссии (зам.директора по учебной части – Тагильцева Н.В.)
1.8.	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения	1 квартал 2015	Специалист по кадрам Алексеева А.Я.
1.9.	Обеспечение защиты персональных данных участников образовательного процесса	постоянно	Ответственные лица, в соответствии с приказом директора
1.10.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально	Председатель комиссии (зам.директора по учебной части – Тагильцева Н.В.)
2.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
2.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации образовательного учреждения	приемные дни	Председатель комиссии (зам.директора по учебной части – Тагильцева Н.В.)
2.2	Размещение на официальном сайте учреждения отчета по финансово-хозяйственной деятельности	1 квартал 2015	Главный бухгалтер Крючихина О.В.
2.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией образовательного учреждения	приемные дни	Директор школы, зам.директора по учебной части – ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений
2.4	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	по мере поступления обращений	Председатель комиссии (зам.директора по учебной части – Тагильцева Н.В.)
2.5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая	по мере поступления обращений	Председатель комиссии (зам.директора по учебной части – Тагильцева Н.В.)

	книга сайта образовательного учреждения) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами образовательного учреждения		
3.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
3.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	Председатель комиссии (зам.директора по учебной части – Тагильцева Н.В.)
3.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	Директор школы, зам.директора по учебной части – ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности образовательного учреждения в целях предупреждения коррупции		
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года, постоянно	Главный бухгалтер Крючихина О.В.
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	20.01.2016	Главный бухгалтер Крючихина О.В.
4.3	Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой аттестации обучающихся	июнь 2015	Председатель комиссии (зам.директора по учебной части – Тагильцева Н.В.)
4.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	май 2015	Председатель комиссии (зам.директора по учебной части – Тагильцева Н.В.)
5.	Обеспечение прозрачности деятельности образовательного учреждения		
5.1	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности образовательного учреждения, информационная открытость деятельности образовательного учреждения (публикация отчетности в СМИ, на сайтах, информационных стендах)	по мере поступления информации	Секретарь учебной части Тарасова Д.В.
5.2	Взаимодействие с учредителем в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции	в течение года	Специалист по кадрам Алексеева А.Я.
5.3	Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности процедур закупок в образовательном учреждении	в течение года, постоянно	Главный бухгалтер Крючихина О.В.
5.4	Проведение собрания работников образовательного учреждения по вопросам антикоррупционной политики в образовательном учреждении	декабрь 2014, в течение 2015	Председатель комиссии (зам.директора по учебной части – Тагильцева Н.В.)