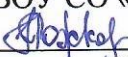


РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 4 от 26.02.2021

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета
ГБОУ СО «Полевская школа»
 Е.Н.Соломеина
протокол № 30 от 10.03.2021

СОГЛАСОВАНО
Председатель Общешкольного
родительского комитета
ГБОУ СО «Полевская школа»
 Е.В.Рожкова
протокол № 2 от 10.03.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СО
«Полевская школа»
 Н.В.Ковалева
приказ № 25-П от 12.03.2021



**Положение
о режиме занятий обучающихся
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Свердловской области «Полевская школа, реализующая адаптированные
основные общеобразовательные программы»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.3648-20, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.09.2020 года;
 - Уставом ГБОУ СО «Полевская школа»;
 - Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГБОУ СО «Полевская школа»;

1.2. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми обучающимися государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Полевская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (далее - ГБОУ СО «Полевская школа») и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования (в части их касающейся).

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в ГБОУ СО «Полевская школа» (далее - образовательном учреждении) осуществляется на основе учебного плана, годового учебного календарного графика и регламентируется расписанием

уроков, расписанием курсов внеурочной деятельности, в том числе курсов коррекционно-развивающей области, утвержденными приказом директора.

2.2. Начало и продолжительность учебного года и каникул устанавливаются в соответствии со сроками, действующими для всех общеобразовательных учреждений.

2.3. Учебный год в образовательном учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального общего, основного общего образования составляет 34 учебные недели, в первом классе – 33 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: модули, trimestры.

2.6. Учебные модули чередуются с каникулами.

2.7. Годовой календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания trimestров и каникул, разрабатывается и утверждается образовательным учреждением ежегодно.

2.8. Обучение в образовательном учреждении ведется по 5-ти дневной учебной неделе;

2.9. Продолжительность урока во 2 – 9-х классах составляет 40 минут.

2.10. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

2.11. В образовательном учреждении устанавливается следующий режим дня для обучающихся.

Режимные моменты	1-2 классы	3-4 классы	5-6 классы	7-9 классы
Прием детей, подготовка к занятиям	08.00-08.15	08.15-08.30	08.45-09.00	09.00-09.15
Завтрак	08.15-08.30	09.05-09.20	09.55-10.10	10.45-11.00
Учебные занятия, коррекционные занятия	08.30-12.25	08.30-12.25	09.20-14.05	09.20-14.55
Обед	11.35-11.50	12.25-12.40	13.15-13.30	14.05-14.20

2.12. Расписание звонков, продолжительность перемен устанавливается в соответствии с приказом директора образовательного учреждения.

2.13. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком питания, утверждаемым на каждый учебный год приказом директора образовательного учреждения.

2.14. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана образовательного учреждения, состоящего из обязательной части и

части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2.15. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.16. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.17. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.18. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников образовательного учреждения.

2.19. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-9-х классах – 2,5 ч.

2.20. Обучающихся допускают к занятиям в образовательное учреждение после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.21. В образовательном учреждении организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.22. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы курсов внеурочной деятельности.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора образовательного учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

4.3. Курсы внеурочной деятельности планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Освоение адаптированных основных общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся по профильному труду.

6. Режим трудовых занятий обучающихся

6.1. В образовательном учреждении запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575844

Владелец Ковалева Наталия Владимировна

Действителен с 19.03.2021 по 19.03.2022