

Выписка из ПРОТОКОЛА
совещания Комиссии по противодействию коррупции
в ГКОУ СО «Полевская школа-интернат»

23.05.2016 г.

№ 2

г. Полевской

Присутствовали: 5 человек

Председатель — Тагильцева Н.В., заместитель директора по учебной части

Секретарь — Алексеева А.Я., специалист по кадрам

Члены комиссии:

1. Терехина Н.Г., директор ГКОУ СО «Полевская школа-интернат»
2. Крючихина О.В., главный бухгалтер
3. Гребнева А.А., председатель первичной профсоюзной организации работников (учитель)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ за 1 квартал 2016 года (оценка результатов работы по противодействию коррупции).
2. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности ОУ, в т.ч. целевым использованием бюджетных средств за 1 квартал 2016 года.
3. Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
4. Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов.
5. Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять проект Положения о конфликте интересов работников ОУ, Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ОУ, Положения информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в ОУ, Положения о порядке рассмотрения обращений граждан в ОУ, в том числе содержащие информацию о фактах коррупции.
2. Секретарю комиссии подготовить и представить на подпись директору ОУ:
 - приказы об утверждении перечня должностей в ОУ, выполнение обязанности по которым связано с коррупционными рисками;
 - приказы об утверждении принятых Комиссией Положений и Правил;
 - ЛНА ОУ согласовать с первичной профсоюзной организацией и Советом ОУ.
3. Секретарю комиссии ознакомить работников ОУ на Общем собрании коллектива, с выше названными приказами и принятыми ЛНА (п. 3.1. Плана).
4. Председателю комиссии:
 - на педагогическом Совете провести обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции в период проведения в ОУ итоговой аттестации обучающихся;
 - осуществлять контроль за организацией и проведением итоговой аттестацией обучающихся (п.4.4 Плана);

- осуществлять контроль за учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании (п.4.5 Плана).
5. Секретарю комиссии совместно с секретарем учебной части разместить на официальном сайте ОУ Положения о порядке рассмотрения обращений граждан в ОУ, в том числе содержащие информацию о фактах коррупции

Секретарь:



А. Я. Алексеева